VERORDENING REGIONALE ADVIESRAAD PEELGEMEENTEN 2026

De raad van de gemeente Laarbeek;

gelezen het advies van het Dagelijks bestuur van GR Peelgemeenten,

gezien het voorstel van burgemeester en wethouders van Laarbeek d.d. 3-11-2026;
gelet op artikel 2.1.3 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, artikel 2.10 van de Jeugdwet en artikel 47 van de Participatiewet, Wet Inburgering 2021;

overwegende dat de gemeenteraad ter uitvoering van deze wettelijke bepalingen en voor aanverwante wetten in het gemeentelijk sociaal domein en de Verordening adviesraad sociaal domein gemeente Laarbeek 2026 heeft vastgesteld;

dat een groot deel van de voorbereiding van verordeningen, beleid, inkoop en uitvoering met betrekking tot Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, Jeugdwet en Participatiewet en aanverwante wetten in het gemeentelijk sociaal domein echter plaatsvindt vanuit GR Peelgemeenten, zoals vastgelegd in de Gemeenschappelijke regeling Peelgemeenten 2024;

dat het voor de kwaliteit en effectiviteit van de advisering wenselijk is om inspraak van ingezetenen ten aanzien van de taken van Gemeenschappelijke regeling Peelgemeenten te organiseren vanuit één Regionale Adviesraad;

dat hiertoe, in afwijking van de Verordening adviesraad sociaal domein gemeente Laarbeek 2026, de taken en bevoegdheden van deze Regionale Adviesraad worden vastgelegd in een verordening, welke verordening gelijkluidend door de gemeenteraden van alle vijf Peelgemeenten wordt vastgesteld;

BESLUIT:
vast te stellen de Verordening Regionale Adviesraad Sociaal Domein Peelgemeenten 2026

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. Deze verordening verstaat onder:
a. *Adviesraad sociaal domein*: de lokale adviesraad die is ingesteld door het college. In meervoud (adviesraden) betreft het de vijf adviesraden die zijn ingesteld in de gemeenten;
b. *beleid*: advies over documenten die voortvloeien uit de toepassing van de wetten en die vastgesteld worden door de gemeenteraden, colleges en het bestuur, zoals beleidskaders, visiedocumenten, meerjarenplannen, uitvoeringsagenda's (voor meerdere jaren), verordeningen, nadere regels en beleidsregels;
c. *bestuur:* het dagelijks bestuur van Peelgemeenten;
d. *cliënten*: gebruikers van de gemeentelijke dienstverlening vanuit de wetten;
e. *college*: het college van burgemeester en wethouders van één van de gemeenten;
f. *gemeenschappelijke regeling Peelgemeenten*: het besluit waarin de samenwerking is vastgelegd;
g. *gemeenten*: de gemeenten die deelnemen aan de gemeenschappelijke regeling Peelgemeenten:
h. *ingezetenen*: ingezetenen van de gemeenten;
i. *Peelgemeenten*: de organisatie Gemeenschappelijke regeling Peelgemeenten;
j. *Regionale Adviesraad*: het orgaan voor participatie van ingezetenen van de gemeenten die adviseren over de uitvoering van de wetten vanuit Peelgemeenten;
k. *wetten*: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, Jeugdwet, Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, Participatiewet, Wet Inburgering 2021 tezamen.

2. Alle begrippen die in deze verordening worden gebruikt en die niet nader worden omschreven, hebben dezelfde betekenis als in de wetten en de Algemene wet bestuursrecht.

HOOFDSTUK 2. DOELSTELLING, TAKEN, SAMENSTELLING EN WERKWIJZE REGIONALE ADVIESRAAD

Artikel 2. Doelstelling

1. De Regionale Adviesraad heeft tot doel om ervoor te zorgen dat vanuit een onafhankelijke positie ingezetenen van de gemeenten optimaal betrokken zijn bij de beleidsvoorbereiding, beleidsuitvoering (waaronder inkoop ten behoeve van de beleidsuitvoering) en evaluatie vanuit de wetten en aanverwante taken zoals vastgelegd in de geldende gemeenschappelijke regeling Peelgemeenten.
2. De instelling van een Regionale Adviesraad borgt een eenduidig, effectief en efficiënt proces van inspraak met betrekking tot de taken zoals vastgelegd in de geldende gemeenschappelijke regeling Peelgemeenten, en vervangt daarmee de advisering vanuit de adviesraden sociaal domein.

Artikel 3. Taken

1. De Regionale Adviesraad brengt gevraagd en ongevraagd advies uit in verband met het door het bestuur van Peelgemeenten voorgenomen en uitgevoerde beleid met betrekking tot de sociaal domein wetten en de taken die zijn vastgelegd in de geldende Gemeenschappelijke regeling Peelgemeenten.
2. Het advies, uitgebracht overeenkomstig het eerste lid, geldt tevens als advies aan het college indien, ten aanzien van vanuit Peelgemeenten voorbereide beleidsvoorstellen, besluitvorming door colleges en/of gemeenteraden is vereist.
3. De Regionale Adviesraad adviseert niet over:
   a. de taken die zijn gedelegeerd aan de Gemeenschappelijke regeling Senzer;
   b. klachten, bezwaar - en beroepschriften en andere zaken die op individuele cliënten betrekking hebben; en
   c. beleidsvoorbereiding en -uitvoering die niet zijn vastgelegd in de geldende Gemeenschappelijke regeling Peelgemeenten.
4. Indien en voor zover de colleges van de vijf gemeenten hiertoe besluiten, adviseert de Regionale Adviesraad desgevraagd aanvullend over beleid, projecten en programma's die voortkomen uit regionale samenwerkingsverbanden waaraan Peelgemeenten en de gemeenten deelnemen.

Artikel 4. Samenstelling

1. De Regionale Adviesraad bestaat uit maximaal twee leden per gemeente.
2. De leden van de Regionale Adviesraad worden geworven op basis van de van toepassing zijnde profielschets, zoals vastgesteld door het bestuur.
3. De samenstelling van de Regionale Adviesraad borgt zoveel als mogelijk dat er kennis is van (de uitvoering van) alle wetten.
4. De leden van de Regionale Adviesraad verrichten hun werkzaamheden zonder last, maar voeren voor zover van toepassing wel ruggespraak met de Adviesraad sociaal domein en/of het eigen netwerk. De leden van de Regionale Adviesraad zoeken waar mogelijk actief verbinding met de Adviesraad sociaal domein en delen hiertoe informatie over thema's die beide adviesraden aangaan.
5. De voorzitter van de Regionale Adviesraad wordt (afzonderlijk van de leden) geworven op basis van een van toepassing zijnde profielschets. Het bestuur benoemt de voorzitter.
6. De voorzitter en de leden dienen bij hun kandidaatstelling aan te geven of zij nevenfuncties bekleden. Ook wanneer een lid tijdens de zittingsperiode een nevenfunctie wil aanvaarden, wordt dit vooraf gemeld.
7. De voorzitter en de leden opereren zo neutraal mogelijk en hebben geen persoonlijk of zakelijk belang bij Peelgemeenten, de gemeenten of bij de agenda of het resultaat van de vergaderingen van de Regionale adviesraad.
8. De voorzitter en leden van de Regionale Adviesraad zijn niet:
   a. werkzaam voor- of onder de verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan van de gemeenten;
   b. lid van een bestuursorgaan of van een raadscommissie van de gemeenten;
   c. beroepsmatig werkzaam bij organisaties die actief zijn binnen het sociaal domein van de gemeenten;
   d. individuele belangenbehartiger.

9. De samenstelling van de Regionale Adviesraad kan, met instemming van de Regionale Adviesraad en het bestuur, afwijken van de bepalingen van artikel 4, eerste tot en met derde lid, als onverkorte toepassing leidt tot onderbezetting van de Regionale Adviesraad.

Artikel 5. Werving, voordracht, benoeming en zittingsperiode van de leden en voorzitter

1. De Adviesraden sociaal domein dragen geschikte kandidaten vanuit hun midden voor ter benoeming door het bestuur.
2. Indien de Adviesraad sociaal domein hiertoe - om welke reden ook - niet toe in staat is of hier niet voor kiest, dan wordt er een kandidaat voorgedragen door het college.
3. De voorzitter wordt geworven op basis van een profielschets, die wordt uitgezet in de vijf gemeenten. Selectie vindt plaats door een commissie die bestaat uit twee door de Regionale Adviesraad uit zijn midden aangewezen leden en de vaste contactambtenaar als bedoeld in artikel 9, zesde lid.
4. Peelgemeenten en gemeenten faciliteren het werven van kandidaten.
5. De voorzitter en de leden van de Regionale Adviesraad worden door het bestuur benoemd, behoudens tussentijds aftreden, voor de duur van vier jaar.
6. De voorzitter en de leden zijn voor één opeenvolgende zittingsperiode herbenoembaar.
7. In afwijking van het vierde en vijfde lid worden plaatsvervangende leden, ingeval van langdurige afwezigheid van een van de leden, op voordracht van de Regionale Adviesraad voor de duur van maximaal 6 maanden benoemd.
8. Het bestuur is bevoegd de voorgedragen kandidaten niet te benoemen, als de kandidaten niet voldoen aan het bepaalde in artikel 4, tweede lid, of als er anderszins bezwaren zijn tegen de kandidatuur. Het bestuur motiveert deze beslissing.
9. Het bestuur is bevoegd om, na een gesprek met het betrokken lid, het lidmaatschap te beëindigen op het moment dat een lid daar zelf om verzoekt. Het lidmaatschap kan, na overleg met de Regionale Adviesraad, ook worden beëindigd door het bestuur op verzoek van:
    a. De Adviesraad sociaal domein die het lid heeft voorgedragen;
    b. Het college dat het lid heeft voorgedragen;
    c. De Regionale Adviesraad.
10. Een verzoek of aanleiding als bedoeld in het negende lid kan in ieder geval aan de orde zijn:
    a. als er sprake is van stelselmatige afwezigheid bij vergaderingen van de Regionale Adviesraad; of
    b. als het lid stelselmatig niet voldoende betrokken is bij de werkzaamheden van de Regionale Adviesraad, een en ander ter beoordeling door de voorzitter.
11. In aanvulling op het achtste lid eindigt het lidmaatschap in ieder geval:
    a. door overlijden; of
    b. na het verstrijken van de zittingsduur.
12. In het geval er een vacature ontstaat, wordt deze zo spoedig mogelijk ingevuld.

Artikel 6. De voorzitter

1. De voorzitter van de Regionale Adviesraad leidt de overleggen, coördineert de taken van de Regionale adviesraad en vertegenwoordigt deze. Daarbij bevordert de

voorzitter de samenwerking met de Adviesraden sociaal domein. Als onafhankelijk voorzitter bewaakt hij/zij de balans, zonder prioriteit te geven aan de belangen van de inwoners van één specifieke gemeente. De voorzitter moet voldoen aan de volgende criteria:

a. voldoen aan de profielschets als bedoeld in artikel 5, derde lid;
b. is geen lid of voorzitter van een Adviesraad sociaal domein;
c. beschikken over de competenties die nodig zijn voor de uitoefening van het voorzitterschap, waaronder het vermogen om individuen met uiteenlopende belangen en meningen, te begeleiden in het besluitvormingsproces en daarmee een gezamenlijk resultaat te bereiken; en
d. terughoudend zijn wat betreft het op persoonlijke titel deelnemen aan andere besturen/raden van maatschappelijke organisaties en zorgorganisaties die gericht zijn op dienstverlening aan cliënten in opdracht van Peelgemeenten of de gemeenten.

2. De zittingsduur van de voorzitter is gelijk aan de zittingsduur van de leden van de Regionale Adviesraad.
3. Het voorzitterschap eindigt op het moment dat de voorzitter daar zelf om verzoekt of naar aanleiding van een gemotiveerd verzoek van de Regionale Adviesraad.

Artikel 7. Werkwijze Regionale Adviesraad

1. De vergaderingen van de Regionale Adviesraad zijn besloten, tenzij de Regionale Adviesraad (per vergadering of per agendapunt) anders besluit.
2. De notulen van de vergaderingen zijn vertrouwelijk, tenzij in het Huishoudelijk reglement anders is bepaald.
3. De Regionale Adviesraad regelt binnen de kaders van deze verordening zijn eigen werkwijze door middel van het opstellen van een huishoudelijk reglement. Het bestuur ontvangt een afschrift van dit reglement.
4. De Regionale Adviesraad vergadert in beginsel vijf keer per jaar.
5. De Regionale Adviesraad kan derden uitnodigen de vergaderingen bij te wonen voor het geven van een toelichting of een advies.

Artikel 8. Geheimhouding

De leden en de voorzitter zijn verplicht tot geheimhouding van alle door Peelgemeenten als vertrouwelijk verstrekte informatie.

HOOFDSTUK 3. ONDERSTEUNING VAN EN OVERLEG MET DE REGIONALE ADVIESRAAD

Artikel 9. Facilitering Regionale Adviesraad

1. Ten behoeve van de Regionale Adviesraad wordt jaarlijks in de begroting van Peelgemeenten een budget opgenomen voor een adequate uitvoering van zijn taak. Het budget wordt beheerd door de Regionale Adviesraad.
2. Vanuit dit budget komen kosten voor de presentievergoeding, reiskosten, deskundigheidsbevordering, het inwinnen van advies, het raadplegen van de achterban en organisatiekosten.
3. Na afloop van het jaar legt de Regionale Adviesraad verantwoording af over de besteding van het budget.

4. Voor het uitvoeren van de taken ontvangen de leden van de Regionale Adviesraad een vergoeding voor het bijwonen van een overlegvergadering, waarvan de hoogte wordt bepaald overeenkomstig artikel 3.4.1 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers met aantal inwoners 20.001-50.000. Onder een overlegvergadering wordt in dit verband verstaan een overleg met ambtenaren van Peelgemeenten.
5. De Regionale Adviesraad wordt voor zijn werkzaamheden ondersteund door een ambtelijk secretarieel medewerker vanuit Peelgemeenten. De kosten hiervan worden ten laste gebracht van Peelgemeenten.
6. Het bestuur wijst een vaste contactambtenaar vanuit de organisatie van Peelgemeenten aan als aanspreekpunt voor de Regionale Adviesraad. Deze coördineert de verstrekking van de nodige informatie, om ervoor te zorgen dat de Regionale Adviesraad zijn taak naar behoren kan uitoefenen.
7. Indien er sprake is van onvoorziene omstandigheden in de taakuitoefening en facilitering van de Regionale Adviesraad wordt hierover met het bestuur overleg gevoerd en afspraken gemaakt.

Artikel 10. Advisering

1. Het bestuur draagt zorg voor een goede, tijdige en relevante informatievoorziening aan de Regionale Adviesraad, zodat de Regionale Adviesraad ruimte heeft zijn taken als bedoeld in artikel 3, naar behoren te kunnen uitoefenen.
2. Wanneer het bestuur de Regionale Adviesraad om een formeel advies vraagt, dan brengt de Regionale Adviesraad in beginsel zijn advies binnen vier weken uit. De Regionale Adviesraad kan de termijn, bedoeld in het tweede lid, voor ten hoogste twee weken verdagen. Met instemming van Regionale Adviesraad en bestuur kan van deze termijnen worden afgeweken. Van een verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan het bestuur.
3. De Regionale Adviesraad brengt één advies uit. Een afwijkend standpunt van één of meerdere leden kan, op verzoek van betreffende leden, aan het advies worden toegevoegd.
4. Waar mogelijk betrekt het bestuur de Regionale Adviesraad al vroegtijdig bij de beleidsvoorbereiding.
5. Wanneer de Regionale Adviesraad het bestuur vragen stelt of ongevraagd adviseert, dan geeft het bestuur in beginsel binnen vier weken zijn reactie.
6. Het bestuur en de colleges zullen de adviezen van de Regionale Adviesraad meewegen in hun besluitvorming, en hierop schriftelijk en met argumenten reageren naar de Regionale Adviesraad.
7. Indien het advies betrekking heeft op door de colleges en gemeenteraden vast te stellen beleid dragen de colleges er zorg voor dat het advies en de reactie op het advies bij de stukken wordt gevoegd ten behoeve van de besluitvorming door colleges en/of gemeenteraden.

Artikel 11. Periodiek overleg met het bestuur

1. De Regionale Adviesraad of een afvaardiging daarvan heeft minimaal eens per jaar overleg met het bestuur, of een afvaardiging van het bestuur, over de aangelegenheden die de Regionale Adviesraad raken.
2. De deelnemers aan het overleg stemmen in overleg de agenda af.

3. Jaarlijks evalueert de Regionale Adviesraad zijn werkzaamheden, het functioneren van de Regionale Adviesraad zelf, en de samenwerking met de Adviesraden sociaal domein. De Regionale adviesraad brengt deze evaluatie ter kennis van het bestuur. Het bestuur kan besluiten deze evaluatie ook ter kennis te brengen van colleges en gemeenteraden.

HOOFDSTUK 4. SLOTBEPALINGEN

Artikel 12. Onvoorziene situaties
In alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist het bestuur, na de voorzitter van de Regionale Adviesraad (mondeling of schriftelijk) te hebben gehoord.

Artikel 13. Voorrangsbepaling
Deze verordening geldt als bijzondere regeling en gaat voor op de Verordening Adviesraad Sociaal Domein gemeente Laarbeek 2026.

Artikel 14. Inwerkingtreding
Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2027.

Artikel 15. Citeertitel
Deze verordening wordt aangehaald als de 'Verordening Regionale Adviesraad Peelgemeenten 2026'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Laarbeek van 17-12-2026.

De raad voornoemd,

[< > Ondertekenaar 2.Functie II],

[< > Ondertekenaar 2.Ondertekening]

[< > Ondertekenaar 2.Voorletters] [< > Ondertekenaar 2.Volledige achternaam]

[< > Ondertekenaar 1.Functie II],

[< > Ondertekenaar 1.Ondertekening]

[< > Ondertekenaar 1.Voorletters] [< > Ondertekenaar 1.Volledige achternaam